

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL LAZIO E DELLA TOSCANA
M. ALEANDRI**

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Estratto dal verbale della seduta del 29 gennaio 2024

L'anno 2024, il giorno 29 del mese di gennaio alle ore 09.00 presso la sede di Roma dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri, si è riunito da remoto il Consiglio di Amministrazione così composto:

Dott. Enrico Loretto	Presidente
Prof. Camillo Riccioni	Consigliere
Dott. Claudio D'Amario	Consigliere

Assistono:

Dott. Stefano Palomba	Commissario Straordinario IZSLT
Dott. Giovanni Brajon	Direttore Sanitario
Dott. Manuel Festuccia	Direttore Amministrativo

Collegio dei Revisori: Agostino Galdi.

DELIBERAZIONE N. 1/2024

OGGETTO n.1: Adozione Piano integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024-2026.

Delibera del C.A. n. 1 del **29 gennaio 2024**

Oggetto n.1: **Adozione Piano integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024-2026.**

Il Consiglio di Amministrazione

PREMESSO CHE

l'articolo 6 del decreto legge n. 80/2021, il cosiddetto "Decreto Reclutamento", individua il Piano integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO) quale strumento unico di programmazione e *governance* che sostituisce una serie di Piani che finora le amministrazioni erano tenute a predisporre. Tra questi, i piani della performance, del lavoro agile (POLA) e dell'anticorruzione in un'ottica di semplificazione dell'attività amministrativa e maggiore qualità e trasparenza dei servizi pubblici;

TENUTO CONTO CHE

Il PIAO ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali;
- gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione;
- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- e le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

CONSIDERATO CHE

- la legge regionale 29 dicembre 2014, n.14 della Regione Lazio e la legge regionale 25 luglio 2014, n.42 della Regione Toscana, ratificata dall'intesa legislativa relativa al riordino dell'Istituto, prevede che il Direttore Generale predisponga il piano triennale e annuale di attività;

- che il Consiglio di Amministrazione dell'IZSLT ha il compito di fornire le linee di indirizzo per orientare l'azione della Direzione, svolgendo la funzione di collegamento tra le Regioni Lazio e Toscana, il Ministero della Salute e la Direzione dell'IZSLT, valutando gli esiti dell'azione di governo e fornendo parere alle Istituzioni per le quali l'IZSLT effettua compiti operativi;
- che il piano integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO) porta a conoscenza di tutti gli *stakeholders* l'indirizzo che la Direzione Generale perseguirà anche durante l'anno 2024 e nel medio periodo, quale strumento per fissare le linee programmatiche verso cui orientare le attività istituzionali in un sistema di programmazione per obiettivi e gestione delle risorse per budget, di prevenzione della corruzione e trasparenza, di gestione del capitale umano e sviluppo organizzativo;
- che il Consiglio di Amministrazione, convocato ai sensi dell'art. 3 comma 2 dell'intesa legislativa tra le Regioni Lazio e Toscana (ratificata con L.R. Lazio 29 dicembre 2014, n.14; L.R. Toscana 25 luglio 2014, n.42) con proprio verbale della seduta del 12 dicembre 2023, alla presenza dei rappresentanti delle Regioni, del Commissario Straordinario, del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo ha adottato (Delibera CdA n. 9/2023 avente ad oggetto: "Approvazione degli indirizzi generali per la programmazione delle attività dell'Istituto per l'anno 2024"), le linee guida per l'attività di programmazione dell'esercizio 2024.

VERIFICATO

- che, la Direzione Aziendale, con il supporto del Controllo di Gestione – Struttura Tecnica Permanente, ha provveduto ad istruire e redigere il Piano triennale delle attività 2024 – 2026 e il Piano delle attività 2024 necessari per lo sviluppo delle negoziazioni tra la Direzione Aziendale e i titolari dei Centri di responsabilità;
- che la Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ha trasmesso alla Direzione il Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza con i relativi allegati;
- che il Responsabile della UOC Gestione Risorse Umane e Affari Legali ha provveduto ad aggiornare il Piano del fabbisogno del Personale (Deliberazione del Commissario Straordinario n. 489 del 29/12/2023) ed il POLA.
- che con deliberazione n. 16 del 12/01/2024 è stato approvato il Piano Formativo Aziendale per l'anno 2024;
- che il Comitato Unico di Garanzia dell'istituto (CUG) ha provveduto a redigere ed aggiornare il Piano delle Azioni Positive (PAP);
- che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 376 del 02/10/2023 è stato nominato Responsabile per la transizione digitale ex art. 17 del d. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii., l'ing. Erminio Pace e che lo stesso ha provveduto a redigere il Piano per la transizione digitale 2024-2026.;

- che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 360 del 26/09/2023 si è provveduto all'adozione del programma triennale dei lavori pubblici ex art. 37 del d.lgs. N.36/2023" predisponendo anche interventi in ordine alla Sostenibilità ambientale e prevedendo azioni per l'efficientamento ed il risparmio energetico.

TENUTO CONTO

- che l'istituto, conformandosi alla normativa vigente, ha elaborato il documento di cui all'6 del decreto legge n. 80/2021 nei termini e modalità previsti tenendo conto che lo stesso è regolamentato dall'articolo 1 del DPR n.81, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 151/2022 del 30 giugno 2022 individuando i documenti assorbiti dal PIAO e suddividendoli in Sezioni, e tenendo conto dei documenti trasmessi e allegati, nella fattispecie:
 - Sezione 1.: Anagrafica dell'Amministrazione;
 - Sezione 2.: Piano della Performance e Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT);
 - Sezione 3: Piano dei Fabbisogni del Personale (PFP), Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA), Piano formativo aziendale e Piano delle Azioni Positive (PAP);
 - Sezione 4.: Monitoraggio;

DELIBERA

Per i motivi esposti in narrativa che ivi si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto ed approvare il piano integrato delle Attività ed Organizzazione (PIAO) dell'Istituto 2024 – 2026 e di trasmettere la presente Deliberazione alle Regioni Lazio e Toscana, per il seguito di competenza;
2. di prendere atto che il PIAO dovrà essere pubblicato sul sito dell'Istituto nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Disposizioni Generali" e inserito a sistema sull'apposito Portale PIAO predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

IL PRESIDENTE

(Dr. Enrico Loretti)

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(Dott. Manuel Festuccia)

Verifica effettuata in data 30/01/2024 14:08:30 UTC

File verificato: X:\Varie\DELIBERE archivio\DELIBERE CDA 2024\Delibera n.1 del 2024 CdA PIAO 2024_26.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1 : ENRICO LORETTI
Firma verificata: OK (Verifica effettuata alla data: 30/01/2024 14:08:29 UTC)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 30/01/2024
online: 14:00:31 UTC

Dati del certificato del firmatario ENRICO LORETTI

Nome, Cognome: ENRICO LORETTI
Numero identificativo: 22916167
Data di scadenza: 06/10/2024 23:59:59 UTC
Autorità di certificazione: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3 , ArubaPEC S.p.A. , Certification AuthorityC , IT ,
Documentazione del certificato (CPS): <https://ca.arubapec.it/cps.html>
Identificativo del CPS: OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6

Firmatario 2 : MANUEL FESTUCCIA
Firma verificata: OK (Verifica effettuata alla data: 30/01/2024 14:08:29 UTC)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 30/01/2024
online: 13:30:00 UTC

Dati del certificato del firmatario MANUEL FESTUCCIA

Nome, Cognome: MANUEL FESTUCCIA
Numero identificativo: 20225063881500
Data di scadenza: 01/02/2025 00:00:00 UTC
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2 , INFOCERT SPA , Certificatore Accreditato ,



GoSign - Esito verifica firma digitale

DOCUMENTAZIONE DEL

certificato (CPS):

<http://www.infocert.it/documentazione/manuali.php>

Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2

Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.22

Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2

Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6

Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.5

Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019

Note di utilizzo del certificato: Certificate issued through Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) digital identity, not usable to require other SPID digital identity

Fine rapporto di verifica



Il futuro digitale è adesso

InfoCert S.p.A. (<https://www.infocert.it/>) 2022 I

P.IVA 07945211006